

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 12/2025

PHẦN I. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 11/2025

I. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Công tác tư tưởng chính trị thi đua

CBGVNV trong trường đã nghiêm chỉnh chấp hành các quy định của pháp luật, giáo viên đã thực hiện các quy định về đạo đức nhà giáo, thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng xử văn hoá trong trường học, đặc biệt là việc giao tiếp, ứng xử với trẻ, với cha mẹ trẻ,... thực hiện nghiêm túc về quy định an toàn giao thông.

Toàn đội ngũ đã tích cực tuyên truyền sâu rộng về mục đích, ý nghĩa của ngày nhà giáo Việt Nam 20/11

Tích cực hưởng ứng các phong trào thi đua đợt I chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

CBGVNV trong nhà trường đã thực hiện tốt công tổ chức giao lưu văn nghệ chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11

CBGVNV trong toàn trường tiếp tục thực hiện tốt cuộc vận động “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo” và phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện - học sinh tích cực.

CBGVNV trong toàn trường đã tích cực tuyên truyền và thực hiện nghiêm túc “Tháng an toàn giao thông” và thực hiện nghiêm túc Luật giao thông đường bộ(không có CBGV vi phạm an toàn giao thông).

2. Triển khai các văn bản chỉ đạo của các cấp.

Nhà trường đã triển khai các công văn bản chỉ đạo của các cấp trên hệ thống hồ sơ của nhà trường, đồng chí trong BGH, các tổ chuyên môn, các bộ phận và giáo viên đã thường xuyên cập nhật để triển khai và thực hiện đầy đủ, nghiêm túc theo văn bản chỉ đạo từng nhiệm vụ công việc.

Phó Hiệu trưởng hằng ngày đã dành thời gian trực tiếp xử lý các văn bản đến trên hồ sơ công việc, phân loại văn bản và giao trách nhiệm cụ thể cho cá nhân đồng chí phó hiệu trưởng và các bộ phận xử lý đúng hạn và gửi quay ngược lại cho hiệu trưởng phê duyệt và chuyển văn thư đóng dấu chuyển các cơ ban ngành theo yêu cầu, đúng thời gian quy định.

Tất cả hệ thống văn bản các cấp gửi đến Hiệu trưởng đã xử lý và chỉ đạo trên hệ thống hồ sơ công việc và Zalo của Hiệu trưởng để chỉ đạo cán bộ, giáo viên, nhân viên cập nhật và thực hiện hằng ngày đảm bảo theo đúng quy định.

Hiệu trưởng sẽ trực tiếp kiểm tra việc thực hiện các văn bản Hiệu trưởng đã triển khai đối với các đồng chí trong BGH, giáo viên nhân viên trong toàn trường.

Tuy nhiên qua theo dõi vẫn còn rất nhiều giáo viên chưa cập nhật các văn bản chỉ đạo của các cấp trên hệ thống ZALO của nhà trường thường xuyên, dẫn đến việc thực hiện các nội dung chỉ đạo chưa kịp thời, chưa thực sự hiệu quả

2. Các nhiệm vụ cụ thể

2.1. Việc thực hiện các cuộc vận động và các phong trào thi đua

*** Thực hiện các cuộc vận động**

Đa số CBGVNV tiếp tục thực hiện Chỉ thị 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ chính trị về “*Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*” cuộc vận động “*Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo*” với những việc làm cụ thể như: Chủ động, tự giác, có tinh thần trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ được giao, tích cực trong lao động, xây dựng cảnh quan trường lớp học,...

*** Phong trào thi đua “*Xây dựng trường học thân thiện học sinh tích cực*”**

Đa số giáo viên trung tâm, và các điểm trường tích cực lao động vệ sinh, trồng chăm sóc vườn hoa, cây cảnh, tích cực trang trí tạo cảnh quang môi trường.

2.2. Duy trì số lượng

Giáo viên đã làm tốt công tác tuyên truyền vận động trẻ ra lớp

Kết quả tính đến ngày 25/11/2025 tổng số trẻ học tại nhà trường là 373 cháu (Tăng 5 cháu so với tháng 10) trong đó

+ Trẻ 25-36 tháng tuổi; 82 cháu (Tăng 2 cháu) trong đó: Nhà trẻ 1 = 25 (Tăng 1); Nhà trẻ 2 = 17 (Tăng 1); Nhà trẻ 3 = 24; Nhà trẻ 4 = 16

+ Mẫu giáo: 291 cháu (Tăng 3 cháu) trong đó: Mẫu giáo 3-4 tuổi = 82 cháu (Tăng 2 cháu); MG 4-5 tuổi = 84 cháu (Tăng 01 cháu); MG 5-6 tuổi = 125 cháu

+ Trẻ 5 tuổi: 125 cháu trong đó: MG 5-6 tuổi số 1 = 34 cháu; MG 5-6 tuổi số 2 = 30 cháu; MG 5-6 tuổi số 3 = 40 cháu; MG 5-6 tuổi số 4 = 21 cháu. (Trẻ khuyết tật 03 cháu)

*** Công tác chăm sóc, nuôi dưỡng:**

Toàn trường đã tổ chức thành công chương trình giao lưu văn nghệ chào mừng 43 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 cho cô và trẻ, tạo không khí vui tươi, ấm áp về ngày Nhà giáo Việt Nam, các tiết mục văn nghệ có sự đầu tư về nội dung và hình thức.

Chỉ đạo bộ phận y tế xây dựng các kế hoạch y tế, kế hoạch phòng chống SDD, béo phì, phòng tránh tai nạn thương tích năm 2025. Sổ theo dõi sức khỏe cập nhật theo quy định. Đã thực hiện mẫu HS y tế trường học theo quy định tại Thông Tư 13.

Giáo viên các lớp tiếp tục rèn nề nếp cho trẻ, cho trẻ thực hành các kỹ năng vệ sinh cá nhân (rửa tay, rửa mặt) ổn định nề nếp cho trẻ sinh hoạt hàng ngày đặc biệt là việc rèn nề nếp lễ giáo, thói quen chào hỏi cho trẻ.

16/16 lớp tăng cường vệ sinh lớp học và đồ dùng đồ chơi trong lớp sạch sẽ trong thời điểm dịch cúm A đang diễn biến phức tạp.

Các lớp đã phối hợp với Y sĩ tổ chức cân đo trẻ theo đúng kế hoạch, kết quả như sau:

+ Chiều cao:

Chiều cao bình thường: 371/373 trẻ, đạt 99,5%

Thấp còi: 02/373 trẻ, chiếm 0,5%

+ Cân nặng

Cân nặng bình thường: 367/373 trẻ, đạt 98,3%

Suy dinh dưỡng: 4/373 trẻ, chiếm 1,07%

Thừa cân: 1/373 trẻ, chiếm 1,07%

+ Cân nặng/Chiều cao: 277 trong đó

Bình thường: 276/277 trẻ, chiếm 99,6%

Thừa cân: $1/277 = 0,4\%$

+ BMI: 96 trong đó:

Bình thường $95/96 = 98,9\%$

Béo phì: 1/96 trẻ, chiếm 1,1%

Hiệu trưởng nhà trường đã chỉ đạo phụ trách công tác bán trú xây dựng thực đơn tháng 11 cho trung tâm và điểm trường đảm bảo đủ, cân đối giữa 4 nhóm thực phẩm cung cấp các nhóm dinh dưỡng, phù hợp theo mùa.

Ban quản trị đời sống thường xuyên kiểm tra công tác bán trú theo quy định về kiểm thực 3 bước.

Nhân viên nấu ăn chế biến thức ăn theo đúng thực đơn, đúng quy trình để trẻ ăn ngon miệng, ăn hết xuất. Đảm bảo số lượng, chất lượng và vệ sinh an toàn thực phẩm.

Đã thực hiện công khai thực đơn tuần, chế độ ăn của trẻ trong ngày và thực hiện lưu mẫu thức ăn theo đúng quy định.

Đa số trẻ có nề nếp, thói quen ăn, ngủ, vệ sinh cá nhân như: Biết chào hỏi, biết rửa tay, rửa mặt,.... Trẻ đạt bé sạch 373/373 cháu đạt 100%.

Giáo viên đã làm tốt công tác tuyên truyền tới phụ huynh về công tác phòng tránh dịch bệnh cho trẻ như: Ăn chín, uống sôi, đeo khẩu trang, hạn chế đến những nơi đông người.

*** Công tác giáo dục, đánh giá trẻ, các hội thi:**

Đa số các lớp đã duy trì khá tốt mọi nề nếp cho học sinh. Đa số trẻ có nề nếp chào hỏi, thưa gửi lễ phép

Giáo viên đã thực hiện nghiêm túc nội dung giáo dục theo chủ đề

*** Thực hiện chương trình giáo dục:**

16/16 lớp nghiêm túc thực hiện chương trình theo kế hoạch, đảm bảo dạy đúng, đủ, không cắt xén chương trình. Thực hiện nghiêm túc khung giờ quy định chế độ sinh hoạt một ngày của trẻ.

Nhà trường đã tổ chức thành công hoạt động “ Tham quan, thực hành chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ năm học 2025 – 2026” theo các văn bản: Kế hoạch số 47 ngày 17 tháng 10 năm 2025 của trường mầm non Thanh Trường về việc Tổ chức “ Tham quan, thực hành chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ năm học 2025 – 2026”. Công văn Số: CV- 27/ MNTT V/v phối hợp tổ chức truyền truyền, trải nghiệm và thực hành chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ năm học 2025 – 2026 và Kế hoạch số 1650/KH-PC07 ngày 03/11/2025 của Phòng Cảnh sát PCCC & CNCH – Công an tỉnh Điện Biên vào các ngày 7-8/11/2025

Bộ phận chuyên môn đã tích cực viết tin bài gửi về trang giáo dục phường Điện Biên Phủ và đăng trên trang Facebook, của nhà trường để tuyên truyền về các hoạt động của nhà trường.

Giáo viên đã tổ chức đánh giá trẻ theo các mục tiêu, kết quả tháng 11 như sau: Trẻ đạt các mục tiêu phát triển đạt $270/373 = 72,38\%$

Trẻ được đánh giá tròn tháng: $7/82 = 8,53\%$ (trong đó 7/7 trẻ đạt 100%)

Các điểm trường đã duy trì hoạt động tập thể dục sáng, ca múa hát sân trường cho trẻ đúng kế hoạch và có đầy đủ dụng cụ cho trẻ tập luyện.

Đa số giáo viên đã lồng ghép nội dung giáo dục bảo vệ môi trường, giáo dục dinh dưỡng, bình đẳng giới vào các hoạt động của trẻ tại nhóm lớp phù hợp với chủ đề, với độ tuổi.

Giáo viên đã thực hiện nghiêm túc chuyên đề phát triển vận động cho trẻ như: Thường xuyên tổ chức các hoạt động ở khu vận động của trường, lớp, bổ sung đồ dùng, dụng cụ phát triển thể chất cho trẻ theo chủ đề.

Giáo viên đã lồng ghép dạy tăng cường tiếng Việt cho trẻ ở mọi lúc, mọi nơi, thông qua các hoạt động giáo dục trong ngày và sử dụng đa dạng các phương pháp dạy tăng cường tiếng Việt cho trẻ để đạt hiệu quả tốt

Tham gia sinh hoạt chuyên đề cụm 1 tại trường mầm non 20/10 ngày 14/11/2025 theo Thông báo Số 08/TB-CTrMN20/10 Ngày 06 tháng 11 năm 2025 Thông báo tổ chức sinh hoạt chuyên môn cụm chuyên môn số 01 Lần I, năm học 2025 -2026

2.4. Các hoạt động giảng dạy, bồi dưỡng chuyên môn, các hội thi của giáo viên.

Đa số giáo viên các lớp đã thực hiện nghiêm túc chương trình, kế hoạch dạy học. Thực hiện nghiêm túc chế độ sinh hoạt một ngày của trẻ.

Kết thúc chủ đề Ngành nghề (Mẫu giáo). Mẹ và những người thân yêu của bé (nhà trẻ), 16/16 lớp đã hoàn thành đánh giá trẻ cuối chủ đề và hàng ngày

Trong tháng nhà trường đã tiến hành dự giờ bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên thi GVG các cấp theo đúng kế hoạch các đồng chí: Nguyễn Hoà, Bé Thân, Thùng Quy, Nguyễn Lanh, Nguyễn Biên, các tiết dạy có sự đầu tư về chuyên môn, về đồ dùng cho trẻ hoạt động, giáo viên chịu khó tìm tòi, áp dụng các phương pháp dạy học mới như các tiết dạy của cô giáo: Bé Thân, Nguyễn Biên, Nguyễn Hoà.

100% CBQL, GV đã hoàn thành bồi dưỡng thường xuyên theo KH của trường CĐSP và làm bài thu hoạch đảm bảo thời gian quy định

Một số giáo viên đã quan tâm xây dựng môi trường, tổ chức các hoạt động giáo dục lấy trẻ là trung tâm giúp trẻ được “học bằng chơi”, được trải nghiệm khám phá.

16/16 lớp tích cực hưởng ứng phong trào làm đồ dùng, đồ chơi, bình hoa tự tạo hưởng ứng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11 kết quả 1 giải nhất lớp MG nhỡ số 1; 02 giải nhì thuộc về lớp Mẫu giáo Lớn số 1, Nhỡ số; 03 giải Ba thuộc về các lớp MG nhỡ số 3; MG Lớn số 2; Nhà trẻ số 4.

Thực hiện các văn bản số 3059/SGDDT-QLCL, ngày 09/10/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên và văn bản số 437/PVH-XH ngày 13 tháng 10 năm 2025 của Phòng Văn hoá – xã hội phường Điện Biên Phủ về việc tham gia ngày hội “Nhà giáo sáng tạo với công nghệ số và trí tuệ nhân tạo” Tổ công nghệ thông tin đặc biệt là nhóm giáo viên gồm các đ/c Lò Thu, Vũ Thảo, Đoàn Thuỷ đã thiết kế thành công 1 sản phẩm ứng dụng AI trong giảng dạy tham gia Hội Thi do Cục Nhà giáo và Cán bộ quản lý giáo dục phối hợp cùng Đại học RMIT Việt Nam và các tổ chức, đơn vị liên quan tổ chức.

2.5. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục mầm non và xây dựng trường đạt Chuẩn Quốc gia.

****Kiểm định chất lượng giáo dục***

CBGVNV trong nhà trường đã chủ động, tích cực tham mưu và phối hợp với Hội đồng tự đánh giá nhà trường tiếp tục thu thập các minh chứng để bổ sung vào hồ sơ tự đánh giá hàng năm.

Các nhóm thu thập minh chứng được phân công phụ trách các tiêu chuẩn tích cực thu thập, tổng hợp các minh chứng theo yêu cầu đảm bảo thời gian nhiệm vụ ngày 20/12/2025

**** Xây dựng trường Chuẩn***

Giáo viên các lớp, các điểm trường đã chủ động, tích cực tham gia xây dựng cảnh quan trường lớp học, tạo cảnh quang môi trường trong và ngoài lớp thu hút trẻ đến lớp

Làm tốt công tác duy trì và nâng cao các tiêu chí của kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 3 và trường đạt chuẩn quốc gia mức độ II. Hoàn thiện thủ tục đăng ký đánh giá ngoài (Tháng 4/2026)

2.6. Công tác phổ cập GDMN trẻ 5 tuổi

Nhà trường đã chỉ đạo rà soát hồ sơ và cập nhật thông tin của trẻ lên phần mềm PCGD-XMC đúng thời gian

Bộ phận phụ trách công tác phổ cập toàn trường đã khắc phục các hạn chế sau khi đoàn kiểm cấp phường góp ý, rút kinh nghiệm, phối hợp cùng bộ phận phổ cập cấp học của phường Điện Biên Phủ chuẩn bị đầy đủ các nội dung phục vụ công tác kiểm tra phổ cập cấp tỉnh

Giáo viên các lớp có trẻ 5 tuổi đã làm tốt công tác tuyên truyền duy trì tỷ lệ trẻ đi học chuyên cần, tích cực bồi dưỡng nâng cao chất lượng cho trẻ 5 tuổi

Nhà trường đã chỉ đạo thực hiện công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi theo hướng dẫn

2.7. Công tác kiểm tra nội bộ

Thực hiện kiểm tra theo kế hoạch

2.8. Công tác xây dựng cơ sở vật chất, xây dựng cảnh quan môi trường

CBGVVN đã làm tốt công tác phối hợp cùng nhà trường thực hiện lao động tu sửa, cải tạo CSVN; cải tạo cảnh quan môi trường

100% giáo viên đã quản lý, sử dụng đúng mục đích, có hiệu quả tài sản thiết bị tại lớp. Với những đồ dùng hư hỏng nhẹ, giáo viên vận động phụ huynh kịp thời tu sửa ngay.

Toàn trường luôn nêu cao tinh thần, trách nhiệm trong công tác phòng cháy chữa cháy và cứu hộ cứu nạn trong mọi hoàn cảnh. Trong tháng nhà trường không để xảy ra cháy nổ trong trường, lớp học.

Đa số các nhóm lớp đã chủ động trong việc cải tạo cảnh quan môi trường,

3. Công tác khác

3.1. Thực hiện các chế độ chính sách cho CB, GV, NV

Đã thực hiện chi trả đầy đủ các chế độ chính sách cho CBGVNV tháng 11/2025.

Công khai theo thông tư 09.

Công khai bảng lương

Công khai kế hoạch hoạt động của Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng tại bảng tin của nhà trường.

3.2. Hoạt động phong trào

Đội văn nghệ cô và trẻ tích cực tập luyện các tiết mục văn nghệ cô và cháu trong chương trình giao lưu văn nghệ chào mừng 43 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11, các tiết mục có sự đầu tư về động tác, kỹ thuật, trang phục.

3.3 Công tác xã hội hóa giáo dục

Đã làm tốt công tác tuyên truyền để duy trì và vận động trẻ ra trường, lớp

Đã tuyên truyền với các bậc phụ huynh về kiến thức nuôi dạy trẻ khoa học thông qua các góc tuyên truyền của trường của lớp.

Thực hiện hoàn thiện quy trình vận động tài trợ trình UBND Phường phê duyệt kế hoạch vận động tài trợ

3.4. Công tác xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn, thương tích trong trường học

Hiệu trưởng nhà trường đã ra Quyết định thành lập ban chỉ đạo và phân công trách nhiệm cho từng thành viên trong ban chỉ đạo nhà trường

Nhà trường đã triển khai thực hiện Thông tư số: 45/2021/TT-BGD&ĐT ngày 31/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy định xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn, thương tích trong cơ sở giáo dục mầm non; Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12 tháng 5 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Y tế V/v quy định về công tác y tế trường học tới toàn thể CBGVNV nhà trường

Ban chỉ đạo THAT-PCTNTT đã xây dựng kế hoạch trường học an toàn, phòng, chống tai nạn, thương tích trong nhà trường, năm học 2025 – 2026 và triển khai nội dung kế hoạch tới CBGV, CNV trong nhà trường.

Nhân viên kiêm nhiệm công tác y tế đã phối hợp với bảo vệ xây dựng phương án dự phòng cứu nạn khi xảy ra tai nạn, thương tích.

Đã tiến hành kiểm tra các cây bóng mát, cho chặt, tỉa cành, quy hoạch XDKH trồng thêm cây bóng mát, cắt tỉa vườn hoa, cây cảnh theo kế hoạch.

4. Công tác quản lý, chỉ đạo

Nhà trường đã tổ chức Phát động phong trào thi đua đợt 1 “Ngày nhà giáo Việt Nam”, kết quả: 100% CBGVNV hưởng ứng Phát động phong trào thi đua “Ngày nhà giáo Việt Nam”

Tổ trưởng các tổ đã tổ chức sinh hoạt chuyên môn tổ theo đúng kế hoạch.

Nhà trường đã thực hiện việc chi trả chế độ ăn trưa và chi phí học tập cho trẻ theo đúng quy định.

Nhà trường đón đoàn Giám sát kết quả thực hiện các kiến nghị sau giám sát công tác quản lý, sử dụng tài sản công đối với các trường học thuộc UBND phường quản lý theo kế hoạch Số: 76/KH-TTHĐND ngày 03 tháng 11 năm 2025 của Hội đồng nhân dân phường Điện Biên Phủ

II. TỒN TẠI, HẠN CHẾ:

Tỷ lệ huy động trẻ mẫu giáo 5 tuổi chưa đảm bảo chỉ tiêu giao mới đạt $125/127 = 98,42\%$ (Thiếu 02 cháu so với kế hoạch giao)

Các hoạt động: Hoạt động góc, dạo chơi ngoài trời chưa được các lớp tổ chức thường xuyên

Tỉ lệ trẻ đi học tháng 11 chưa cao (Nguyên nhân khách quan do thời tiết rét và trẻ bị cúm A)

PHẦN II. TRIỂN KHAI KẾ HOẠCH THÁNG 12/2025

1. Đặc điểm tháng 12

Tháng có ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12

2. Công tác tư tưởng chính trị, thi đua

CBGVNV trong trường cần nghiêm chỉnh chấp hành các quy định của pháp luật và các quy định về đạo đức nhà giáo, duy trì tốt khối đoàn kết nội bộ thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng xử văn hoá trong trường học, đặc biệt là về giao tiếp, ứng xử với trẻ, với cha mẹ trẻ,... thực hiện tốt về quy định an toàn giao thông

Tích cực hưởng ứng các phong trào thi đua lập thành tích chào mừng Kỷ niệm 81 năm Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944 - 22/12/2025) và 36 năm Ngày hội Quốc phòng toàn dân (22/12/1989 - 22/12/2025). ”

3. Các nhiệm vụ cụ thể

3.1. Việc thực hiện các cuộc vận động và các phong trào thi đua

*** Thực hiện các cuộc vận động**

CBGVNV tiếp tục hiện Chỉ thị 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ chính trị về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”, cuộc vận động “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo” gắn với kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao.

*** Phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện học sinh tích cực”**

Giáo viên các điểm trường tích cực lao động vệ sinh, trồng chăm sóc cây, hoa, vườn rau, đảm bảo điểm trường, lớp học luôn xanh, sạch, đẹp. Sưu tầm các loại cây, hoa, rau khác nhau trồng, có biển tên cho trẻ quan sát, khám phá.

Các lớp tổ chức các hoạt động giới thiệu, cho trẻ tìm hiểu về trường, lớp, các đồ dùng đồ chơi mầm non,...

Tiếp tục chỉ đạo tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm Kỷ niệm 81 năm Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944 - 22/12/2025) và 36 năm Ngày hội Quốc phòng toàn dân (22/12/1989 - 22/12/2025) như: Thi đua dạy tốt – học tốt; Thi đua vận động trẻ 0-2 tuổi ra lớp và duy trì trẻ 3-5 tuổi ra lớp; Thi đua xây dựng Môi trường tăng cường tiếng Việt tại lớp và điểm trường, xây dựng trường học hạnh phúc, lớp học hạnh phúc...

3.2. Duy trì số lượng

Giáo viên tăng cường các biện pháp tuyên truyền huy động trẻ 0-2 tuổi ra lớp và duy trì tỷ lệ trẻ chuyên cần ở tất cả các lớp.

Giao số lượng học sinh của từng lớp cho từng giáo viên phụ trách, thường xuyên kiểm tra việc duy trì số lượng học sinh của giáo viên tại lớp mình phụ trách.

Duy trì tốt số lượng học sinh: 373/373 trẻ, đạt tỷ lệ 100%, trong đó

- + Trẻ nhà trẻ 25-36 tháng 82 trẻ
- + Mẫu giáo 291 trẻ
- + Mẫu giáo 5-6 tuổi 125 cháu

3.3. Các hoạt động chăm sóc, giáo dục, đánh giá trẻ, các hội thi của trẻ.

*** Công tác chăm sóc, nuôi dưỡng:**

Chỉ đạo giáo viên các lớp thường xuyên sắp xếp lau rửa đồ dùng, đồ chơi, đồ dùng vệ sinh cá nhân hàng ngày của trẻ, đặc biệt việc vệ sinh, khử khuẩn trong thời điểm có dịch cúm A.

Chỉ đạo giáo viên các lớp tăng cường rèn nề nếp, dạy trẻ các kỹ năng vệ sinh cá nhân, rèn thói quen đeo khẩu trang, hạn chế đến nơi đông người. Thường xuyên cho trẻ súc miệng bằng nước muối loãng

Các điểm trường và trường trung tâm tăng cường chăm sóc vườn hoa, cây cảnh, tạo cảnh quang môi trường xanh, sạch, đẹp

Chỉ đạo bộ phận bán trú xây dựng khẩu phần ăn của trẻ phù hợp với đặc điểm thời tiết, đảm bảo cân đối với thực phẩm theo mùa

Chỉ đạo bộ phận phụ trách công tác bán trú thường xuyên kiểm tra công tác chế biến, vệ sinh nhà bếp và các yêu cầu cần tuân thủ trong vệ sinh chế biến, chia thực phẩm.

Thực hiện nghiêm túc quy trình giao nhận thực phẩm, kiểm tra thực phẩm và lưu mẫu thức ăn theo đúng quy định.

Thường xuyên vệ sinh kho và sắp đặt thực phẩm trong kho gọn gàng, tuyệt đối không để các thực phẩm trong kho xuống đất.

Chỉ đạo giáo viên các lớp đón và trả trẻ đúng thời gian, vị trí quy định, yêu cầu phụ huynh đưa con giao cho tận tay cho cô giáo và vào xin phép đón trẻ mới

trả trẻ. Giờ đón trả trẻ yêu cầu giáo viên không được tranh thủ làm việc riêng để gia đình tự đưa trẻ đến, tự đón trẻ về, tránh các trường hợp đáng tiếc xảy ra khi không giao nhận học sinh đúng quy trình.

Thực hiện nghiêm túc văn bản chỉ đạo số 778 ngày 29 tháng 9 năm 2025 về việc tăng cường công tác quản lý, tổ chức ăn bán trú trong các cơ sở giáo dục.

Cụ thể chỉ đạo thực hiện nghiêm các quy định về công tác bán trú bảo đảm an toàn tuyệt đối cho học sinh.

Tăng cường công tác quản lý về thực đơn dinh dưỡng, vệ sinh, an toàn thực phẩm, nguồn thực phẩm và quy trình chế biến (có khu dành riêng cho chế biến thực phẩm, khu dành riêng để chia khẩu phần thức ăn đảm bảo sạch sẽ, bố trí đủ kệ, giá, bàn để thức ăn cho học sinh).

Tăng cường đầu tư trang thiết bị, cơ sở vật chất như nhà kho, tủ lạnh cất giữ, bảo quản thực phẩm; tủ lưu mẫu đồ dùng đựng thức ăn cho học sinh.

Đảm bảo an toàn phòng, chống cháy nổ trong khâu chế biến và nấu ăn; thực hiện công khai tài chính và thực hiện nghiêm túc công tác tự tổ chức kiểm tra trong nhà trường.

Lựa chọn đơn vị đủ năng lực đáp ứng tốt nhất việc cung ứng thực phẩm, suất ăn cho các bữa ăn bán trú, nội trú trong các cơ sở giáo dục theo thẩm quyền.

**** Công tác giáo dục:***

Bộ phận chuyên môn tăng cường kiểm tra, đôn đốc các lớp trang trí lớp học tạo môi trường gần gũi, thân thiện theo chủ đề .

Sử dụng đồ dùng đồ chơi, thiết bị dạy học phù hợp, hiệu quả.

Thực hiện nghiêm túc các chủ đề Các nghề phổ biến (Mẫu giáo), Những con vật đáng yêu (Nhà trẻ)

**** Công tác giáo dục, đánh giá trẻ, các hội thi:***

Triển khai lồng ghép nội dung ứng phó với biến đổi khí hậu, sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả, bảo vệ môi trường, kỹ năng sống, ATGT, PCCC-CNCH... tích hợp nội dung học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh vào kế hoạch dạy học, xây dựng kế hoạch lồng ghép nội dung chuyên đề vào từng chủ đề đảm bảo đạt được hệ thống kiến thức kỹ năng đã đề ra.

Sinh hoạt chuyên môn theo kế hoạch.

Các lớp tổ chức lồng ghép nội dung giáo dục bảo vệ môi trường, giáo dục dinh dưỡng vào các hoạt động của trẻ tại nhóm lớp phù hợp với chủ đề, với độ tuổi.

Tăng cường cho trẻ được trải nghiệm, khám phá, vui chơi, tránh cho trẻ ngồi học trong lớp nhiều.

Giáo viên dạy tăng cường tiếng Việt cho trẻ ở mọi lúc, mọi nơi, thông qua các hoạt động giáo dục trong ngày. Sử dụng đa dạng các phương pháp dạy tăng cường tiếng Việt cho trẻ để đạt hiệu quả tốt.

Tổ, khối kết hợp với giáo viên thực hiện nghiêm túc đánh giá trẻ cuối chủ đề, đánh giá trẻ nhà trẻ cuối giai đoạn lứa tuổi. Có biện pháp bồi dưỡng trẻ chưa đạt các mục tiêu, các lĩnh vực. Thực hiện lưu giữ phiếu đánh giá cá nhân trong hồ sơ cá nhân của trẻ đầy đủ.

3.4. Các hoạt động giảng dạy, bồi dưỡng chuyên môn, các hội thi của giáo viên.

Giáo viên thực hiện nghiêm túc chương trình, kế hoạch dạy học. Tích cực đổi mới phương pháp dạy học theo hướng nghiên cứu bài học và cho trẻ thực hành trải nghiệm khám phá, tăng cường tổ chức các hoạt động vui chơi trong và ngoài lớp.

Giáo viên các lớp tăng cường công tác tự học, tự bồi dưỡng nâng cao chuyên môn chuẩn bị tốt mọi điều kiện tham gia thi GVG cấp phường (Tháng 3/2026)

Các lớp trang trí lớp, tạo môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm tại lớp và điểm trường.

Giáo viên đầu tư thời gian nghiên cứu cho việc lập kế hoạch chủ đề, kế hoạch tuần lấy trẻ làm trung tâm, nghiên cứu, chuẩn bị bài dạy cho chu đáo để đạt kết quả tốt.

3.5. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục mầm non và xây dựng trường đạt Chuẩn Quốc gia.

**** Xây dựng trường Chuẩn và Kiểm định chất lượng giáo dục***

Mỗi cá nhân trong nhà trường chủ động, tích cực tham mưu và phối hợp với Hội đồng tự đánh giá nhà trường tiếp tục thu thập, xử lý và phân tích các minh chứng bổ sung vào hồ sơ tự đánh giá.

Mỗi cá nhân trong trường cần tích cực, chủ động tham gia xây dựng cảnh quan trường lớp học

3.6. Công tác PCGDMNTNT

- Tiếp tục duy trì, giữ vững các tiêu chí đạt chuẩn PCGDMNTNT.

+ Điều tra trẻ trong độ tuổi ra lớp

+ Điều tra trẻ sinh thêm năm 2025

+ Làm tốt công tác điều tra trẻ 0-5 tuổi trên địa bàn xã

+ Huy động trẻ 5 tuổi ra lớp 127/127 trẻ đạt 100%

Rà soát đồ dùng, đồ chơi thiết bị dạy học của 05 lớp MGL đảm bảo đủ theo quy định. Đảm bảo điều kiện về GV dạy lớp 5 tuổi.

3.7. Công tác kiểm tra nội bộ

Thực hiện kiểm tra nội bộ trường học tháng 10/2025 theo kế hoạch.

3.8. Công tác xây dựng cơ sở vật chất, xây dựng cảnh quan môi trường

Giáo viên trung tâm và điểm trường tiếp tục làm tốt công tác tu sửa cơ sở vật chất của lớp và điểm trường như: Làm vườn hoa, vườn cây tại Trung tâm và điểm trường phối hợp các hoạt động chào mừng kỷ niệm

19/19 lớp thi đua lập thành tích chào mừng Kỷ niệm 81 năm Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944 - 22/12/2025) và 36 năm Ngày hội Quốc phòng toàn dân (22/12/1989 - 22/12/2025)

100% Giáo viên quản lý, sử dụng đúng mục đích, có hiệu quả tài sản thiết bị hiện có. Với những đồ dùng hư hỏng nhẹ, giáo viên vận động phụ huynh kịp thời tu sửa ngay.

Toàn trường nêu cao trách nhiệm trong công tác phòng cháy chữa cháy và cứu hộ cứu nạn trong mọi hoàn cảnh. Không để xảy ra cháy nổ trong trường, lớp học.

4. Công tác khác

4.1. Thực hiện các chế độ chính sách cho CB, GV, NV

a) Thực hiện công tác tài chính và chế độ chính sách cho CB, GV, HS:

Đảm bảo việc thực hiện chi trả các chế độ chính sách cho CBGVNV theo quy định của Nhà nước.

Công khai tài chính công khai theo thông tư 09 và các khoản thu chi trong tháng.

Công khai bảng lương. Công khai kế hoạch hoạt động của Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng tại bảng tin của nhà trường.

b) Công tác xã hội hóa giáo dục

Tiếp tục làm tốt công tác tuyên truyền để huy động trẻ nhà trẻ ra lớp và duy trì số lượng trẻ hiện có.

Tuyên truyền với các bậc phụ huynh về kiến thức nuôi dạy trẻ khoa học thông qua các góc tuyên truyền của trường của lớp.

Tiếp tục làm tốt công tác thu các khoản thỏa thuận và vận động tài trợ của phụ huynh.

Tổ chức họp phụ huynh đầu năm dự kiến trong tuần 02 tháng 10, bầu ra ban đại diện cha mẹ học sinh của lớp, của trường theo điều lệ hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh.

Hướng dẫn, tư vấn ban Đại diện cha mẹ học sinh xây dựng kế hoạch hoạt động, phối hợp với nhà trường thực hiện các nhiệm vụ chăm sóc, giáo dục trẻ trong năm 2025 - 2026.

4.2. Hoạt động phong trào

Tổ chức cho CBGV tham gia tập luyện và thi đấu tại Hội thao ngành năm 2025

4.3 . Công tác xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn, thương tích trong trường học

Các lớp, các điểm trường rà soát thiết bị, đồ chơi bị hỏng cần thay thế , sửa chữa bảo vệ bộ phận CSVC để tu sửa kịp thời

16/16 lớp đã làm tốt công tác tuyên truyền, rèn cho trẻ kỹ năng và kiến thức nhận biết có cháy và xử lý khi có cháy xảy ra đặc biệt là các lớp khối MG

Chỉ đạo giáo viên các lớp nâng cao tinh thần trách nhiệm trang bị một số kiến thức cơ bản về các yếu tố nguy cơ dẫn đến tai nạn, thương tích, cách phòng, cấp cứu, sơ cứu ban đầu khi có tình huống xảy ra

Chỉ đạo giáo viên thường xuyên trao đổi giữa nhà trường và gia đình của trẻ về tình hình sức khỏe của trẻ nói chung và việc phòng, chống tai nạn thương tích cho trẻ.

Kiểm tra các thiết bị điện; hệ thống, thiết bị phòng cháy, chữa cháy; hệ thống quạt trần, quạt treo tường, tủ đồ dùng, tủ đồ chơi

5. Công tác quản lý, chỉ đạo

Xây dựng và tổ chức thực hiện các hoạt động của nhà trường, hoạt động chuyên môn theo kế hoạch. Tập trung vào một số nội dung trọng tâm sau:

Chỉ đạo các lớp tổ chức họp phụ huynh đầu năm triển khai nhiệm vụ của năm học; triển khai chủ trương và kế hoạch vận động tài trợ của nhà trường,

Tổ chức học tiếng anh cho học sinh các lớp theo kế hoạch

Sinh hoạt chuyên môn tổ; Sinh hoạt chuyên môn cụm trường theo kế hoạch

Viết tin bài về các hoạt động giáo dục của nhà trường (Tháng 12/2025)

Họp hội đồng sư phạm trường tháng 12/2025

6. Triển khai các văn bản chỉ đạo kịp thời

Nơi nhận:

- Như Điều 1;
- CBGV,NV trường mầm non Thanh Trường
- Phụ huynh học sinh toàn trường
- Lưu: VT, KT

HIỆU TRƯỞNG

Kiều Thanh Huyền